



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Αυγούστου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3800

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 59878

**Κανονισμός Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Ολοκληρωμένος Σχεδιασμός Υδραυλικών και Γεωτεχνικών Έργων» του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ  
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 2, της παρ. 2 του άρθρου 3, της παρ. 2 του άρθρου 4 και των παρ. 7 και 8 του άρθρου 19 του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και Άλλες Διατάξεις» (Α' 38).

2. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, Λειτουργία, Διασφάλιση της Ποιότητας των Σπουδών και Διεθνοποίηση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α' 195).

3. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και Λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, Ρυθμίσεις για την Έρευνα και Άλλες Διατάξεις» (Α' 114) και ιδίως τα άρθρα 30 έως και 37, 43, 45 και 85.

4. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της Ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα Μεταφοράς και Συσσωρεύσης Πιστωτικών Μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15.

5. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την Έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

6. Την υπό στοιχεία 163204/Ζ1/29-09-2017 Εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, σχετικά με την «Εφαρμογή των Διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για Θέματα Μεταπτυχιακών Σπουδών και Εκπόνησης Διδακτορικών Διατριβών - Λοιπά Θέματα».

7. Την υπό στοιχεία 216772/Ζ1/08-12-2017 υπουργική απόφαση (Β' 4334) «Τρόπος Κατάρτισης του Αναλυτικού Προϋπολογισμού Λειτουργίας και της Έκθεσης Βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών».

8. Την υπ' αρ. 6891/06-7-2018 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής με θέμα: Έγκριση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

με τίτλο «ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΚΑΙ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ» του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (Β' 3308).

9. Την υπ' αρ. 8/17-6-2021 (θέμα 21ο) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής σχετικά με τις τροποποιήσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με νέο τίτλο: «Ολοκληρωμένος Σχεδιασμός Υδραυλικών και Γεωτεχνικών Έργων» (Β' 3036).

10. Την υπ' αρ. 5/31-5-2021 (θέμα 10ο) πράξη της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, με την οποία καταρτίστηκε ο Κανονισμός Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Ολοκληρωμένος Σχεδιασμός Υδραυλικών και Γεωτεχνικών Έργων», σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114).

11. Την υπ' αρ. 11/22-7-2021 (θέμα 19ο) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής με θέμα: έγκριση Κανονισμού Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Ολοκληρωμένος Σχεδιασμός Υδραυλικών και Γεωτεχνικών Έργων».

12. Την υπ' αρ. 125788/Ζ1/06-08-2019 (Υ.Ο.Δ.Δ. 564) απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, με θέμα «Διορισμός Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» καθώς και την υπό στοιχεία 105167/Ζ1/12-08-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 650) «Παράταση της Θητείας του Πρύτανη και των Τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής».

13. Την υπ' αρ. 43283/9-9-2019 απόφαση «Σύσταση - Συγκρότηση - Ορισμός Μελών Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής».

14. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

εγκρίνει τον Κανονισμό Σπουδών του Π.Μ.Σ. του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, με τίτλο «Ολοκληρωμένος Σχεδιασμός Υδραυλικών και Γεωτεχνικών Έργων», από το ακαδημαϊκό έτος 2021 - 2022, ως ακολούθως:

Άρθρο 1  
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) και ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος

Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), όπως ορίζεται σχετικά στην παρ. 1 του άρθρου 30 του ν. 4485/2017.

#### 1.1 Αποστολή Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

Τα προγράμματα μεταπτυχιακών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής οδηγούν στην απόκτηση Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) που είναι ακαδημαϊκοί τίτλοι υψηλού επιπέδου. Μέσω της συστηματικής μελέτης, της ανάπτυξης, της κριτικής σκέψης και της έρευνας, επιδιώκουν την παραγωγή νέας γνώσης και την προώθηση της έρευνας και της καινοτομίας.

#### 1.2 Στόχοι των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής διοργανώνει προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών τα οποία στοχεύουν, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 30 ν. 4485/2017:

- στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας, καθώς και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας,

- στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κλάδου σπουδών των οικείων Τμημάτων.

#### Άρθρο 2

##### ΙΔΡΥΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής ιδρύει, οργανώνει και λειτουργεί τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών και απονέμει Διπλώματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) σύμφωνα με τους διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία τους ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

#### 2.1 Διαδικασία Ίδρυσης νέου ΠΜΣ

Το νομικό πλαίσιο ίδρυσης ΠΜΣ περιγράφεται στο άρθρο 32 του ν. 4485/2017.

#### 2.2 Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών

Ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών κάθε ΠΜΣ καταρτίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα των Κυβερνήσεων, αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4485/2017). Η ίδια διαδικασία εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις τροποποίησης του Κανονισμού.

Στον παρόντα Κανονισμό παρουσιάζονται η δομή και οι κανόνες λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Ολοκληρωμένος Σχεδιασμός Υδραυλικών και Γεωτεχνικών Έργων», του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, το οποίο απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.). Οι διατάξεις του εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομικό πλαίσιο που δέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και συγκεκριμένα τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

Ειδικότερα, στον Κανονισμό του ΠΜΣ καθορίζονται όλα τα θέματα που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 45 του προαναφερόμενου νόμου. Κάθε υποψήφιος, που επιλέγει για να φοιτήσει στο ΠΜΣ, θα πρέπει να λαμβάνει

εγκαιρώς γνώση του παρόντος Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του ΠΜΣ

Ο παρών Κανονισμός αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

#### Άρθρο 3

##### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΣΤΟΧΟΙ του ΠΜΣ

1. Το ΠΜΣ έχει τίτλο «Ολοκληρωμένος Σχεδιασμός Υδραυλικών και Γεωτεχνικών Έργων» και αγγλικό τίτλο "Integrated Design of Hydraulic and Geotechnical Structures".

2. Στόχος του ΠΜΣ είναι να προσφέρει στους μεταπτυχιακούς φοιτητές υψηλής ποιότητας εξειδίκευση στις σύγχρονες μεθόδους και τεχνικές για την ανάλυση και τον σχεδιασμό υδραυλικών και γεωτεχνικών έργων, την κατασκευή νέων υδραυλικών και γεωτεχνικών έργων, αλλά και την ενίσχυση της ασφάλειας και ανθεκτικότητας υφιστάμενων υδραυλικών και γεωτεχνικών κατασκευών. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην καλλιέργεια της κριτικής σκέψης και στην κατανόηση της σημασίας και των δυνατοτήτων της διεπιστημονικής προσέγγισης, στο πλαίσιο του «ολοκληρωμένου σχεδιασμού», ο οποίος αποσκοπεί στην αναζήτηση της βέλτιστης επιστημονικά, τεχνικά, οικονομικά, περιβαλλοντικά και κοινωνικά λύσης, λαμβάνοντας υπόψη πως τα υδραυλικά και γεωτεχνικά έργα αφενός παρουσιάζουν σοβαρές αλληλοεξαρτήσεις, αφετέρου είναι ενταγμένα και εκτεθειμένα σε ένα περιβάλλον φυσικών και ανθρωπογενών κινδύνων, αλλά και μεταβαλλόμενων αναγκών και απαιτήσεων.

Επιπρόσθετα, το Π.Μ.Σ. στοχεύει να εισάγει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, ιδιαίτερα στα πλαίσια εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας τους, στις αρχές και ορθές πρακτικές της ερευνητικής μεθοδολογίας και να τους βοηθήσει γενικότερα να αναπτύξουν την ερευνητική ικανότητά τους έτσι ώστε, σε συνδυασμό με τις θεωρητικές και εφαρμοσμένες επιστημονικές και τεχνολογικές γνώσεις σε τομείς της υδραυλικής μηχανικής και της γεωτεχνικής μηχανικής που θα αποκτήσουν, να είναι σε θέση να εργασθούν σε ερευνητικά κέντρα και πανεπιστήμια στην Ελλάδα και στο εξωτερικό και να συμμετέχουν γενικότερα σε δραστηριότητες που παράγουν νέα επιστημονική γνώση και τεχνολογία. Τέλος, το ΠΜΣ στοχεύει να συμβάλει στην προβολή και στην καταξίωση του νέου Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής στις συγκεκριμένες γνωστικές περιοχές.

3. Ολοκληρώνοντας το Πρόγραμμα οι φοιτητές θα είναι σε θέση:

- Να σχεδιάζουν, να αναλύουν και να υλοποιούν νέες Υδραυλικά και Γεωτεχνικά Έργα με τη χρήση των αρχών Υδραυλικής Μηχανικής και Γεωτεχνικής Μηχανικής και διάφορων αναλυτικών και αριθμητικών μεθόδων.

- Να σχεδιάζουν Υδραυλικά και Γεωτεχνικά Έργα σε ένα πλαίσιο διεπιστημονικής προσέγγισης, την οποία επιβάλλουν οι απαιτούμενες συνέργειες με τις άλλες εξειδικεύσεις Πολιτικού Μηχανικού αλλά και άλλων επιστημών, για τον ολοκληρωμένο σχεδιασμό των έργων, ο οποίος λαμβάνει υπόψη τις τεχνικές, οικονομικές, περιβαλλοντικές και κοινωνικές παραμέτρους κάθε έργου ή συνδυασμού έργων,

- Να αναλύουν τα Υδραυλικά και Γεωτεχνικά Έργα σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς και τους αντίστοιχους Ευρωκώδικες.

- Να αξιολογούν την ασφάλεια και αξιοπιστία υφιστάμενων Υδραυλικών και Γεωτεχνικών Έργων, και να προτείνουν μεθόδους ενίσχυσής τους λόγω: υποβάθμισής τους (γήρανση, τοπικές αστοχίες κ.λπ.), μεταβολών στα μεγέθη λειτουργίας τους και στις φυσικές συνθήκες στις οποίες είναι εκτεθειμένα.

- Να συμμετέχουν σε ερευνητικά κέντρα και δραστηριότητες για την παραγωγή νέας γνώσης σε εξειδικευμένα θέματα Υδραυλικής Μηχανικής και Γεωτεχνικής Μηχανικής και να προχωρήσουν, εφόσον το επιθυμούν, σε πρωτότυπη έρευνα στα πλαίσια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής.

#### Άρθρο 4

##### ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το ΠΜΣ του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής απονέμει: Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο: «Ολοκληρωμένος Σχεδιασμός Υδραυλικών και Γεωτεχνικών Έργων», μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών. Ο τίτλος στα αγγλικά είναι «Master of Science in Integrated Design of Hydraulic and Geotechnical Structures».

Ο τίτλος απονέμεται από το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής με αναφορά του ονόματος του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, της Σχολής Μηχανικών και του Ιδρύματος (ΠΑ.Δ.Α.) στους χορηγούμενους τίτλους σπουδών.

#### Άρθρο 5

##### ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΠΜΣ

Τα όργανα διοίκησης του Π.Μ.Σ., όπως προβλέπονται από τον ν. 4485/2017 (Α' 114) είναι:

1. Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής
2. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (ΕΜΣ)
3. Η Συνέλευση του Τμήματος (ΣΤ)
4. Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ
5. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ
6. Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών
7. Εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.)

##### 5.1 Η Σύγκλητος

Η Σύγκλητος του ΠΑΔΑ είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των ΠΜΣ. Επίσης, η Σύγκλητος ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα ΠΜΣ δεν ανατίθενται από το θεσμικό πλαίσιο, ειδικώς σε άλλα όργανα.

##### 5.2 Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΑΔΑ

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, που εκτελεί χρέη Προέδρου και τους/τις Κοσμήτορες του οικείου Ιδρύματος, ως Μέλη. Τα μέλη της Επιτροπής δεν αμείβονται για τη συμμετοχή τους σε αυτή. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών εξετάζει τις εισηγήσεις για την

ίδρυση νέων ΠΜΣ σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

##### 5.3 Η Συνέλευση του Τμήματος (ΣΤ)

Η Συνέλευση του τμήματος Πολιτικών Μηχανικών είναι αρμόδια για τα εξής:

- εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών για την αναγκαιότητα ίδρυσης ΠΜΣ σύμφωνα με το άρθρο 32 ν. 4485/2017.

- ορίζει τα Μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής.

- εγκρίνει τις εισηγήσεις και προτάσεις της Συντονιστικής Επιτροπής σχετικά με τη λειτουργία του ΠΜΣ

- κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ

- συγκροτεί επιτροπές επιλογής/εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.

- διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης για την απονομή του Δ.Μ.Σ.

- ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

##### 5.4 Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ

Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό λειτουργίας του προγράμματος. Η Συντονιστική Επιτροπή απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ μεταξύ των οποίων περιλαμβάνεται ο Διευθυντής του ΠΜΣ. Τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης, κατά τη λήξη της οποίας με ευθύνη του Διευθυντή συντάσσεται απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΠΜΣ καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του.

Η θητεία του Προέδρου της ΣΕ μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Ο Πρόεδρος της ΣΕ έχει ταυτόχρονα και το ρόλο του Διευθυντή του ΠΜΣ Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και:

- Δύναται να εισηγείται στη Συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ. και την αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών.

- Ορίζει τον επιβλέποντα και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης διπλωματικών εργασιών (παρ. 4 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017)

- Δύναται να εξετάζει φοιτητικά θέματα, όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, μερικής φοίτησης, παράτασης σπουδών, διαγραφής φοιτητών και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

##### 5.5 Ο Διευθυντής του ΠΜΣ και ο Αναπληρωτής του.

Ο Διευθυντής του ΠΜΣ είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του Αναπληρωτή Καθηγητή, του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ. Επιπλέον, είναι μέλος και Πρόεδρος της ΣΕ. Ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες. Έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:



- Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη Σ.Ε.
- Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του ΠΜΣ
- Ορίζει εκλογές για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.
- Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση.
- Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.
- Με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, μετά τη λήξη της θητείας της ΣΕ συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΠΜΣ, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΠΜΣ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα στο οποίο ανήκει το ΠΜΣ (άρθρο 44 του ν. 4485/2017).

- Ο Διευθυντής του ΠΜΣ, ως Επιστημονικά Υπεύθυνος του αντίστοιχου έργου, εκδίδει και υπογράφει τις εντολές πληρωμής των σχετικών δαπανών και συνυπογράφει τις συμβάσεις ανάθεσης έργου, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Επιπλέον, ως Επιστημονικά Υπεύθυνος ευθύνεται για την ορθή υλοποίηση και πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου του ΠΜΣ και τη σκοπιμότητα των δαπανών που συνδέονται με την εκτέλεσή του και παρακολουθεί το οικονομικό αντικείμενό του. Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του ΠΜΣ είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής και εκπληρώνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας του.

5.6 Επιτροπή Αξιολόγησης/Επιλογής Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών (παρ. 3δ του άρθρου 31 του ν. 4485/2017)

Η Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής των Υποψηφίων (Ε.Α.Ε.Υ) απαρτίζεται από 3 μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών. Έργο της Επιτροπής αποτελούν τα παρακάτω:

- Αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών, σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία και τα ακαδημαϊκά κριτήρια που τυχόν έχουν τεθεί σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017 (Ο έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών διενεργείται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ και του Τμήματος).

- Διενέργεια προσωπικών συνεντεύξεων στους υποψήφιους.

- Η τελική κατάταξη των Υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του Προγράμματος και η πρόταση επιλογής Υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή, υποβάλλονται προς επικύρωση στη Συνέλευση του Τμήματος.

5.7 Εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.) (παρ. 3 του άρθρου 44 του ν. 4485/2017)

Η Ε.Σ.Ε. είναι αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των ΠΜΣ. Τα πέντε (5) Μέλη της Ε.Σ.Ε. είναι Μέλη Δ.Ε.Π. α' βαθμίδας, αναπληρωτή και επίκουρο

άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του ν. 4310/2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, συμπεριλαμβανομένων των Ερευνητικών Κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, ή επιστήμονες της αλλοδαπής ή της ημεδαπής, οι οποίοι έχουν τα προσόντα που προβλέπονται για τους επισκέπτες διδάσκοντες στην παρ. 5 του άρθρου 36, του αντίστοιχου επιστημονικού πεδίου, και με την προϋπόθεση ότι δεν υπηρετούν ως διδάσκοντες σε ΠΜΣ της Σχολής. Το έκτο μέλος είναι μεταπτυχιακός φοιτητής της Σχολής.

Η θητεία των μελών είναι πενταετής, με δυνατότητα ανανέωσης, εκτός από τον φοιτητή, του οποίου η θητεία είναι ετήσια.

Η ιδιότητα του Προέδρου της ΕΣΕ, ο τρόπος επιλογής του μεταπτυχιακού φοιτητή, καθώς και κάθε ειδικότερο θέμα που αφορά στη συγκρότηση, τη λειτουργία και τη διοικητική υποστήριξη της Επιτροπής, καθορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

#### 5.8 Διοικητική Υποστήριξη του ΠΜΣ

Το ΠΜΣ «Ολοκληρωμένος Σχεδιασμός Υδραυλικών και Γεωτεχνικών Έργων», υποστηρίζεται από τη Γραμματεία του Προγράμματος που είναι εγκατεστημένη στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής (ΠΑ.Δ.Α.). Η Γραμματεία του ΠΜΣ μπορεί να αποτελείται από μέλη του Διοικητικού Προσωπικού του ΠΑ.Δ.Α., μέλη ΕΔΙΠ και μέλη ΕΤΕΠ του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών ή με πρόσληψη κατόπιν ανοικτής προκήρυξης και έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ, όπως την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, τη γραμματειακή υποστήριξη της ΣΕ, την καταχώριση βαθμολογιών κ.λπ.

#### Άρθρο 6

#### ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

##### 6.1 Κατηγορίες Εισακτέων

Στο Π.Μ.Σ. «Ολοκληρωμένος Σχεδιασμός Υδραυλικών και Γεωτεχνικών Έργων» γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Πολυτεχνείων και Πολυτεχνικών Σχολών, Πανεπιστημίων, της ΣΤΕΑΜΧ ή άλλων Στρατιωτικών Σχολών, ή πρώην ΤΕΙ της ημεδαπής ή της ΑΣΠΑΙΤΕ, ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

##### 6.2 Αριθμός εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων στο πρόγραμμα κατ' έτος ορίζεται κατά ανώτατο όριο σε τριάντα (30). Σε περίπτωση που ο αριθμός των υποψηφίων είναι μικρότερος του 10 αποφασίζει η ΣΕ για τη λειτουργία του μεταπτυχιακού. Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.Δ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών που πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 34 καθώς και της παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017, μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι, και μόνο ένας κατ' έτος στο ΠΜΣ, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους που προβλέπονται στο άρθρο 45 του ν. 4485/2017.

## Άρθρο 7 ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με το νόμο 4485/2017 και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών. Κάθε ακαδημαϊκό έτος, την περίοδο Ιουνίου-Ιουλίου, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΠΜΣ. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι υποψήφιοι ενημερώνονται από την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος (προκήρυξη) του ΠΜΣ, η οποία δημοσιεύεται τουλάχιστον ένα μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, για τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τη διαδικασία υποβολής αίτησης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων.

### 7.1 Προκήρυξη

Στην προκήρυξη καθορίζονται:

- α) Οι προϋποθέσεις συμμετοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών στη διαδικασία επιλογής.
- β) Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν.
- γ) Οι προθεσμίες υποβολής των δικαιολογητικών και ο τρόπος υποβολής τους.
- δ) Η διαδικασία επιλογής, καθώς και τα κριτήρια επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών.
- ε) Η ημερομηνία της συνέντευξης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.
- στ) Κάθε άλλη λεπτομέρεια που κρίνεται απαραίτητη, η οποία διευκολύνει τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.

### Απαραίτητα Δικαιολογητικά

Εντός της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους, υποβάλλουν στη Γραμματεία του Τμήματος τα εξής δικαιολογητικά:

1. Τίτλους σπουδών και αναλυτική βαθμολογία. (Αν οι τίτλοι σπουδών έχουν χορηγηθεί από Α.Ε.Ι. του εξωτερικού πρέπει να έχουν την αναγνώριση ισοτιμίας του ΔΟΑΤΑΠ.)

2. Βιογραφικό σημείωμα.

3. Δύο (2) συστατικές επιστολές.

4. Αποδεικτικό τουλάχιστον καλής γνώσης Αγγλικής γλώσσας.

5. Αποδεικτικά ερευνητικού, συγγραφικού και επαγγελματικού έργου (εφόσον υπάρχουν).

6. Περίληψη πτυχιακής/διπλωματικής εργασίας (εφόσον υπάρχει).

7. Σύντομη έκθεση των επιστημονικών και επαγγελματικών ενδιαφερόντων και στόχων του υποψηφίου καθώς και τεκμηρίωση του ενδιαφέροντός του για το συγκεκριμένο Π.Μ.Σ. (μια σελίδα κατά μέγιστο).

8. Κάθε άλλο στοιχείο που κατά τη γνώμη των υποψηφίων θα συνέβαλε στην πληρέστερη αξιολόγησή τους.

Οι φοιτητές από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αντιστοιχίας και ισοτιμίας

από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

Σε κάθε περίπτωση, σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017, δεν μπορεί να απονεμηθεί δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών α' κύκλου από Ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το ΔΟΑΤΑΠ.

### 7.2 Προϋποθέσεις συμμετοχής υποψηφίων φοιτητών

Η Γραμματεία του ΠΜΣ παραλαμβάνει τις αιτήσεις και τα απαραίτητα δικαιολογητικά που υποβάλλουν οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές, τα οποία προβλέπονται από την προκήρυξη και συντάσσει πίνακα υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών, τον οποίο διαβιβάζει στην Ε.Α.Ε.Υ. Τα δικαιολογητικά που κατατίθενται από τους υποψήφιους πρέπει να έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα, όπως αυτά προβλέπονται στη σχετική προκήρυξη. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.

Η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων περιλαμβάνει δύο στάδια: Στο πρώτο αξιολογούνται οι αιτήσεις με βάση την πληρότητα και την εγκυρότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν, ο οποίος αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση πρόκρισης στο επόμενο στάδιο.

Κατά το 2ο στάδιο της διαδικασίας, οι υποψήφιοι καλούνται σε συνέντευξη ενώπιον της Ε.Α.Ε.Υ. Στόχος είναι να διαπιστωθεί ποιοι υποψήφιοι είναι ικανοί να ανταποκριθούν ουσιαστικά στις απαιτήσεις του ΠΜΣ, συνεκτιμώντας το κίνητρο και το ενδιαφέρον, αλλά και τη συνολικότερη συγκρότηση και επιστημονική τους επάρκεια.

Με την ολοκλήρωση των διαδικασιών αξιολόγησης, η αρμόδια Ε.Α.Ε.Υ. συντάσσει τον πίνακα των επιτυχόντων και επιλαχόντων, κατά σειρά κατάταξης, σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής και τους συντελεστές βαρύτητας ανά κριτήριο. Ως επιτυχόντες θεωρούνται οι υποψήφιοι οι οποίοι έλαβαν βαθμολογική θέση στη σειρά κατάταξης μέχρι του ανώτατου ορίου εισαγωγής φοιτητών. Η Ε.Α.Ε.Υ. μπορεί να θεωρήσει επιτυχόντες και όσους από τους υποψήφιους ισοβάθμισαν με τον τελευταίο επιτυχόντα. Ως επιλαχόντες θεωρούνται οι υποψήφιοι οι οποίοι έλαβαν βαθμολογική θέση στη σειρά κατάταξης, πέραν του ανώτατου ορίου εισαγωγής φοιτητών, έχοντας δικαίωμα εγγραφής στην περίπτωση που οι πρωθύστεροι στην κατάταξη δεν αποδεχθούν τη θέση ή δεν εγγραφούν εμπρόθεσμα.

Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων και των επιλαχόντων εγκρίνεται και επικυρώνεται από τη Συνέλευση Τμήματος και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος, ανακοινώνεται δε, ταυτόχρονα, στους χώρους ανακοινώσεων της Σχολής Μηχανικών. Κατά την δημοσίευση των αποτελεσμάτων λαμβάνεται ειδική μέριμνα για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων. Μετά την επικύρωση του ανωτέρω πίνακα από τη Συνέλευση του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, ανακοινώνονται οι περίοδοι εγγραφών, καθώς και οι τρόποι καταβολής των τελών φοίτησης (σε επιμέρους δόσεις).

Οι επιτυχόντες και επιλαχόντες ενημερώνονται σχετικά με την εγγραφή τους στο ΠΜΣ σε καθορισμένα χρονικά διαστήματα, που καθορίζονται από τη Συντονιστική

Επιτροπή. Όσοι εξ αυτών δεν εγγράφονται εμπρόθεσμα χάνουν το δικαίωμα εγγραφής στο ΠΜΣ, εκτός και αν επικαλεστούν λόγους ανώτερης βίας ή σοβαρής ασθένειας. Στην περίπτωση αυτή, η ΣΕ κρίνει τους λόγους που επικαλούνται οι υποψήφιοι και αποφασίζει σχετικά.

Στο ΠΜΣ η επιλογή των Μεταπτυχιακών Φοιτητών γίνεται με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

K1: <sup>1</sup>Βαθμός Πτυχίου

K2: <sup>2</sup>Επιπλέον μεταπτυχιακό

K3: Επαγγελματική Εμπειρία

K4: Επιστημονική Δραστηριοποίηση (επιστημονικές δημοσιεύσεις και εργασίες)

K5: Συνέντευξη

Η βαθμολόγηση σε κάθε κριτήριο επιλογής και στη συνέντευξη πραγματοποιείται στην κλίμακα 0 - 10. Η βαρύτητα των κριτηρίων επιλογής είναι:

K1: 30%

K2: 10%

K3: 15%

K4: 15%

K4: 30%

100% Σύνολο

Ειδικότερα, η βαθμολόγηση στα κριτήρια K3 και K4 γίνεται σύμφωνα με τους παρακάτω πίνακες:

Έτη επαγγελματικής εμπειρίας	Βαθμός
0	0
1	1
2	2
3	3
4 - 5	4
6 - 7	5
8 - 9	6
10 - 12	7
13 - 15	8
16 - 19	9
20 ...	10

Επιστημονικές δημοσιεύσεις και εργασίες	Βαθμός
Καμία	0
Πρακτικά Ελληνικών Συνεδρίων	4 - 6, ανάλογα με τον αριθμό των δημοσιεύσεων
Δημοσιεύσεις σε ελληνικά επιστημονικά περιοδικά ή σε Συλλογικούς Τόμους	6 - 7, ανάλογα με τον αριθμό των δημοσιεύσεων
Πρακτικά Συνεδρίων και Δημοσιεύσεις σε Επιστημονικά (Ελληνικά και Διεθνή) Περιοδικά	8 - 10, ανάλογα με τον αριθμό των δημοσιεύσεων

$$\text{Βαθμός} = (K1 \times 0,3) + (K2 \times 0,10) + (K3 \times 0,15) + (K4 \times 0,15) + (K5 \times 0,30)$$

<sup>1</sup> Αν υπάρχουν περισσότερα από δυο πτυχία συναφή με το αντικείμενο του μεταπτυχιακού λαμβάνεται υπόψη το πτυχίο με τη μεγαλύτερη βαθμολογία.

<sup>2</sup> Αν υπάρχουν περισσότερα από δυο μεταπτυχιακά διπλώματα συναφή με το αντικείμενο του μεταπτυχιακού λαμβάνεται υπόψη το μεταπτυχιακό με τη μεγαλύτερη βαθμολογία.

Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η Συντονιστική Επιτροπή καταρτίζει τον Πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος. Πρέπει να σημειωθεί πως η γνώση της Αγγλικής γλώσσας κρίνεται απαραίτητη. Ο πίνακας αξιολόγησης αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Οι επιτυχόντες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του Τμήματος εντός 10 (δέκα) εργάσιμων ημερών από την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, μεταξύ του υποψηφίου της τελευταίας κατά σειρά προκηρυχθείσας θέσης εισακτέου και του επόμενου, τότε στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί και οι δύο αυτοί υποψήφιοι. Ως περίπτωση «ισοβαθμίας» θεωρείται εκείνη η κατάσταση όπου η διαφορά της βαθμολογίας μεταξύ των υποψηφίων της τελευταίας κατά σειρά προκηρυχθείσας θέσης και επόμενης θέσης είναι μικρότερη ή ίση του 1%. Η ισοβαθμία μπορεί να αφορά μόνο ένα επιπλέον υποψήφιο και όχι τον επόμενο (ή επόμενους) ακόμα και αν εκείνος (ή εκείνοι) διαφέρουν μέχρι 1% από υποψήφιο της τελευταίας κατά σειρά προκηρυχθείσας θέσης.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών, θα κληθούν αν υπάρχουν, οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Πρόγραμμα. Η διαδικασία αναπλήρωσης δύναται να εφαρμοστεί όσες φορές απαιτείται ώστε να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος αριθμός υποψηφίων σύμφωνα με τον κανονισμό του παρόντος ΠΜΣ. Η αναπλήρωση δεν αφορά τυχόν υποψήφιο που επιλέχθηκε στο πλαίσιο της «ισοβαθμίας». Η διαδικασία της αναπλήρωσης μπορεί να εφαρμοστεί και σε περίπτωση άρνησης επιπλέον υποψηφίων. Σε κάθε περίπτωση, η αναπλήρωση θέσης επιτρέπεται μέχρι μία μέρα πριν την έναρξη των μαθημάτων του ΠΜΣ. Τυχόν μεταγενέστερη αναπλήρωση μπορεί να γίνει αποδεκτή μόνο μετά από τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος.

#### Άρθρο 8

#### ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

- Χρονική διάρκεια φοίτησης (άρθρο 33 ν. 4485/2017).

Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται στα τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα.



- Αναστολή φοίτησης (παρ. 3 του άρθρου 33 του ν. 4485/2017)

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να καταθέσει τεκμηριωμένη αίτηση αναστολής φοίτησης εντός του χρόνου της κανονικής διάρκειας σπουδών του Π.Μ.Σ. (τρία πρώτα εξάμηνα), η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα.

- Διαδικασία αναστολής φοίτησης

Η διαδικασία αναστολής φοίτησης αναλύεται στα παρακάτω βήματα:

1. Τεκμηριωμένη αίτηση του ενδιαφερόμενου φοιτητή εντός του χρόνου κανονικής φοίτησης (τρία πρώτα εξάμηνα σπουδών) και στην αρχή του εκάστοτε ακαδ. εξαμήνου για το οποίο ζητείται αναστολή, η οποία κατατίθεται με τα σχετικά δικαιολογητικά (εάν υπάρχουν) στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Οι αιτήσεις αναστολής εγκρίνονται ή απορρίπτονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, μετά από σχετική εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

2. Σχετική αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, όπου θα αναφέρεται ότι κατά τη διάρκεια της αναστολής της φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα του φοιτητή. Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται ξανά αυτομάτως μετά τη λήξη της αναστολής. Όσοι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν λάβει από το Φορέα Εργασίας τους εκπαιδευτική άδεια για τη φοίτησή τους σε Π.Μ.Σ. δεν δικαιούνται κατά το ίδιο χρονικό διάστημα αναστολή φοίτησης. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Εάν ο μεταπτυχιακός φοιτητής επιθυμεί να διακόψει τις σπουδές του οριστικά ή προσωρινά, τότε οφείλει να υποβάλει αίτηση προς τη Γραμματεία του Προγράμματος, η οποία τη θέτει υπόψη του Διευθυντή της ΣΕ. Οριστική διακοπή φοίτησης μπορεί να γίνει κατόπιν υποβολής σχετικού γραπτού αιτήματος του μεταπτυχιακού φοιτητή προς τη Σ.Τ., πράξη η οποία είναι αμετάκλητη.

Διαγραφή μεταπτυχιακού φοιτητή από το ΠΜΣ μπορεί να γίνει για τους παρακάτω λόγους:

- Πλημμελής εκπλήρωση των υποχρεώσεων του μεταπτυχιακού φοιτητή, όπως αυτές περιγράφονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών.

- Μη καταβολή των προβλεπομένων διδάκτρων.

- Πειθαρχικά παραπτώματα, όπως παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας, παραπτώματα αντιγραφής ή λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή, κατά τη συγγραφή εργασιών στα πλαίσια των μαθημάτων ή την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Η διαγραφή γίνεται κατόπιν σχετικής εισήγησης της ΣΕ του ΠΜΣ προς τη Σ.Τ. και λήψης σχετικής απόφασης από τη Σ.Τ. Η σχετική απόφαση κοινοποιείται εντός 15 ημερών στον ενδιαφερόμενο μεταπτυχιακό φοιτητή και έχει δικαίωμα υποβολής ένστασης εντός μηνός από την ημερομηνία έκδοσης της σχετικής απόφασης. Η ένσταση κρίνεται τελεσίδικα από τα ανωτέρω όργανα.

Σε περίπτωση οριστικής διακοπής φοίτησης ή διαγραφής μεταπτυχιακού φοιτητή για οποιοδήποτε λόγο, τα ήδη καταβληθέντα διδάκτρα δεν επιστρέφονται.

Η εξ αποστάσεως φοίτηση μπορεί να επιβληθεί από εξωτερικές συνθήκες ή εάν συντρέχουν ειδικοί λόγοι που θα αποφασιστούν από τα αρμόδια όργανα. Σε περίπτωση που δεν συντρέχουν ειδικοί λόγοι για την επιτυχή ολοκλήρωση του ΠΜΣ είναι απαραίτητη η συμμετοχή με φυσική παρουσία σε όλες τις υποχρεώσεις που συμπεριλαμβάνονται στο πρόγραμμα σπουδών.

## Άρθρο 9

### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

#### 9.1 Γενικά

Η εγγραφή των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών κάθε έτους γίνεται σε προθεσμίες που ορίζονται από τη Σ.Τ. Οι εισακτέοι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να ενημερώνονται από την ιστοσελίδα του ΠΜΣ ή από τη Γραμματεία του ΠΜΣ.

Οι όροι φοίτησης που περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ γίνονται αποδεκτοί από κάθε υποψήφιο με την εγγραφή του. Ο υποψήφιος, πριν εγγραφεί, λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού.

Το ΠΜΣ ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους. Η επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών, η επιτυχής εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, και η συγκέντρωση 90 πιστωτικών μονάδων είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Σπουδών.

#### 9.2 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος

Στην αρχή κάθε εξαμήνου και πριν την έναρξη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ ανακοινώνεται στους μεταπτυχιακούς φοιτητές το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο. Στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του ΠΜΣ αναγράφονται οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των εξαμήνων, οι περίοδοι εξετάσεων και οι αργίες.

#### 9.3 Ημέρες Μαθημάτων

Τα μαθήματα δύνανται να διεξάγονται όλες τις ημέρες της εβδομάδας για τη διευκόλυνση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών που έχουν παράλληλη επαγγελματική απασχόληση.

#### 9.4 Αναπληρώσεις μαθημάτων

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η έγκαιρη αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ

#### 9.5 Όρια απουσιών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθούν όλες τις δραστηριότητες του ΠΜΣ. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνον αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το 75% των ωρών της διδασκαλίας του μαθήματος. Σε κάθε περίπτωση, η συμμετοχή και παρακολούθηση διαπιστώνεται με ευθύνη των διδασκόντων των μαθημάτων.

## 9.6 Πρόγραμμα σπουδών

Το πρόγραμμα μαθημάτων του ΠΜΣ έχει ως εξής:

ΕΞΑΜΗΝΟ 1ο				
α/α	Κωδικός	ΜΑΘΗΜΑΤΑ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΟΛΑ)	ΩΡΕΣ/ΕΒΔ	Π.Μ.
1	HG-110	ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΕΔΑΦΩΝ	3	7.5
2	HG-120	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	3	7.5
3	HG-130	ΛΙΜΕΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΤΙΕΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ - ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΑΡΑΚΤΙΩΝ ΖΩΝΩΝ	3	7.5
4	HG-140	ΕΠΙΧΩΜΑΤΑ - ΑΝΑΧΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΧΩΜΑΤΙΝΑ ΦΡΑΓΜΑΤΑ	3	7.5
ΣΥΝΟΛΑ ΕΞΑΜΗΝΟΥ			12	30

ΕΞΑΜΗΝΟ 2ο				
α/α	Κωδικός	ΜΑΘΗΜΑΤΑ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΟΛΑ)	ΩΡΕΣ/ΕΒΔ	Π.Μ.
1	HG-210	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΛΗΜΜΥΡΩΝ - ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΕΡΓΑ	3	7.5
2	HG-220	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΣΥΓΧΡΟΝΩΝ ΑΡΔΕΥΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	3	7.5
3	HG-230	ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΘΕΜΕΛΙΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΣΤΗΡΙΞΕΩΝ	3	7.5
4	HG-240	ΕΥΣΤΑΘΕΙΑ ΠΡΑΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΟΛΙΣΘΗΣΕΙΣ	3	7.5
ΣΥΝΟΛΑ ΕΞΑΜΗΝΟΥ			12	30

ΕΞΑΜΗΝΟ 3ο				
α/α	Κωδικός	ΜΑΘΗΜΑΤΑ (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ)	ΩΡΕΣ/ΕΒΔ	Π.Μ.
1	HG-310	ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	-	30
ΣΥΝΟΛΑ ΕΞΑΜΗΝΟΥ			-	30

Τα μαθήματα διεξάγονται στην ελληνική ή/και στην αγγλική γλώσσα.

Τα μαθήματα που προσφέρονται σε κάθε εξάμηνο μπορούν να μεταβληθούν με εισήγηση της ΣΕ, απόφαση της ΣΤ, και τελική απόφαση της Συγκλήτου του ΠΑΔΑ.

## Άρθρο 10

## ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Τη διδασκαλία των μαθημάτων ή το επικουρικό διδακτικό έργο δύναται να αναλαμβάνουν κατά τις προβλέψεις της ισχύουσας νομοθεσίας (παρ. 1 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 και του άρθρου 242 του ν. 4610/2019) από το οικείο Τμήμα και σε ποσοστό τουλάχιστον 60%, μέλη Δ.Ε.Π., μέλη Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. (κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος εκτός κι αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής), ομότιμοι καθηγητές (άρθρο 69 του ν. 4386/2016) και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π., μέλη Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., κάτοχοι μεταπτυχιακού διπλώματος, υπό την επίβλεψη-συντονισμό διδάκτορος μέλους ΔΕΠ και μετά από απόφαση της Συνέλευσης, διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112), ακαδημαϊκοί υπότροφοι του Τμήματος κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, υποψήφιοι διδάκτορες οι οποίοι μπορεί να απασχολούνται ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι στο Τμήμα, υπό την επίβλεψη - συντονισμό διδάκτορος μέλους ΔΕΠ και μετά από απόφαση της Συνέλευσης, ή με άλλη σχέση εργασίας με το Τμήμα με απόφαση της Συνέλευσης για τη

διεξαγωγή διδακτικού και ερευνητικού έργου, καθοριζόμενου με τη σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ του συμβαλλόμενου και του οικείου ΑΕΙ (παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011).

Επιπροσθέτως, εφόσον οι διδάσκοντες της προηγούμενης κατηγορίας δεν επαρκούν, το ΠΜΣ δύναται να απασχολήσει κατά τις προβλέψεις της ισχύουσας νομοθεσίας και με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος (παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 και του άρθρου 242 του ν. 4610/2019) διδάσκοντες εκτός οικείου Τμήματος και για το ποσοστό που απομένει πλέον του ελάχιστου οριζόμενου (60%) στην παρ. 1 του άρθρου 36, οι οποίοι θα είναι μέλη ΔΕΠ, αφυπηρετήσαντες καθηγητές άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ, ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 και της Ακαδημίας Αθηνών ή δύναται να γίνουν νέες προσλήψεις/συμβάσεις σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Επιπλέον των οριζόμενων στις ως άνω παρ. 1 και 2 του άρθρου 36, στο ΠΜΣ δύναται να προσκληθούν (παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017), ως επισκέπτες, καταξιωμένοι επιστήμονες, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ καθώς και επισκέπτες μεταδιδακτορικοί ερευνητές, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος (παρ. 7 του άρθρου 16 του ν. 4009/2011), για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του ΠΜΣ.



Άρθρο 11  
ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ  
ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Η διδασκαλία κάθε εξαμήνου διαρκεί δεκατρείς (13) εβδομάδες (39 διδακτικές ώρες) μη συμπεριλαμβανομένων των εξετάσεων. Η διδασκαλία περιλαμβάνει διαλέξεις, εργαστηριακές, φροντιστηριακές ασκήσεις, δραστηριότητα συνεδρία, μελέτη και ανάλυση βιβλιογραφίας, εκπόνηση μελέτης, συγγραφή εργασίας, εκπαιδευτικές επισκέψεις και αυτοτελή μελέτη. Μετά την ολοκλήρωση δεκατριών (13) εβδομάδων διδασκαλίας οι φοιτητές καλούνται να εξεταστούν γραπτά ή προφορικά σε θέματα ανάπτυξης ή/και πολλαπλής επιλογής.

Ανάλογα με το γνωστικό αντικείμενο δύναται να βαθμολογηθεί ένα μάθημα αποκλειστικά μέσω εκπόνησης μίας ή περισσότερων εργασιών ατομικής ή ομαδικής εργασίας.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική.

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

Θεσπίζονται δύο (2) εξεταστικές περιόδους, διάρκειας δύο εβδομάδων η καθεμιά: για τα μαθήματα του Α' εξαμήνου, ο Φεβρουάριος και ο Σεπτέμβριος. Για τα μαθήματα του Β' εξαμήνου, ο Ιούνιος και ο Σεπτέμβριος, με δυνατότητα άλλης μίας εξεταστικής περιόδου ανά περίπτωση. Η διάρκεια των εξετάσεων του ΠΜΣ θα είναι έως δύο (2) εβδομάδες και η ακριβής ημερομηνία ορίζεται από τον Διευθυντή του ΠΜΣ.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές βαθμολογούνται σε κάθε μάθημα με βαθμολογική κλίμακα από μηδέν έως δέκα (0 - 10). Επιτυχής ολοκλήρωση του μαθήματος ισούται με τη βαθμολογική βάση του πέντε (5) με άριστα το δέκα (10). Την ευθύνη διενέργειας των εξετάσεων και την ανάρτηση του προγράμματος της εξεταστικής περιόδου κάθε ακαδημαϊκού έτους, την έχει η ΣΕ του ΠΜΣ.

Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων 3 φορές, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής. Τα μέλη της τριμελούς επιτροπής έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων (παρ. 7 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017). Εάν ο φοιτητής αποτύχει και πάλι έστω και σε ένα από τα οφειλόμενα μαθήματα, διαγράφεται από το ΠΜΣ.

Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής εγγεγραμμένος στο ΠΜΣ οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων του ΠΜΣ και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας έτσι ενενήντα (90) ECTS.

Άρθρο 12  
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ -  
ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΕΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ  
ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Στο Γ' εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Προτεί-

νονται τα θέματα από διδάσκοντες του μεταπτυχιακού μετά το τέλος του Β' εξαμήνου, μέχρι το αργότερο δύο εβδομάδες πριν την έναρξη του Γ' εξαμήνου και οι φοιτητές επιλέγουν το θέμα της διπλωματικής τους εργασίας.

Ο Επιβλέπων της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι μέλος ΔΕΠ, κάτοχος διδακτορικού διπλώματος, ή Διδάκτωρ Μέλος Ερευνητικού Κέντρου που διδάσκει στο ΠΜΣ και ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή στο Γ' εξάμηνο. Η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας και επισυνάπτεται περιλήψη της προτεινόμενης εργασίας, συγκροτεί έως το Φεβρουάριο του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων. Η Συντονιστική Επιτροπή, στην απόφασή της, λαμβάνει υπόψη σχετική πρόταση του Επιβλέποντος για τα άλλα δύο (2) μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, ένα εκ των οποίων είναι δυνατό να είναι μέλος Δ.Ε.Π. άλλου ΑΕΙ ή Διδάκτωρ Ερευνητής Ερευνητικών Ιδρυμάτων ή Διδάκτωρ μέλος Δημόσιου Οργανισμού.

Το αντικείμενο της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να έχει κατά το δυνατόν ερευνητικό χαρακτήρα/πρωτοτυπία, ή να αποτελεί μελέτη εφαρμογής υψηλής στάθμης.

Η συγγραφή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας πραγματοποιείται στην ελληνική γλώσσα. Η συγγραφή μπορεί να γίνει και στην αγγλική γλώσσα μετά από αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή με σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος καθηγητή και έγκριση από τη Συντονιστική Επιτροπή.

Άρθρο 13  
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ  
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α' κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα υποχρεούται να εξασφαλίσει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία (παρ. 3 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017).

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις εργαστηρίων στο αντικείμενο του Μ.Π.Σ., συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του ΠΜΣ, διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του ΠΜΣ κ.λπ.

Η Συνέλευση του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, με εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό, εκτός αν συντρέχουν αποδεδειγμένα σοβαροί και εξαιρετικοί λόγοι (παρ. 3 του άρθρου 42 του ν. 4521/2018, Α' 38)

- υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993) κατά τη συγγραφή των εργασιών τους

- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης εντός των μέγιστων ορίων, όπως αυτά ορίζονται αναλυτικά στην πρόσκληση ενδιαφέροντος - αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών.

Η Συνέλευση του Τμήματος διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το ΔΜΣ (παρ. 3 του άρθρου 31 του ν. 4485/2017). Η καθομολόγηση και απονομή των Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών γίνεται δημόσια, σε ειδική τελετή ενώπιον των Πρυτανικών Αρχών και του Προέδρου του Τμήματος ή του Αναπληρωτή του.

Κατά το μέχρι την απονομή του ΔΜΣ χρονικό διάστημα χορηγείται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ πιστοποιητικό ολοκλήρωσης των σπουδών στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία αποφοίτησης.

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωρισθεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με τον ν. 3328/2005 (Α' 80).

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος.

#### Άρθρο 14

##### ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΠΜΣ

Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές (παρ. 1 του άρθρου 44 του ν. 4485/2017). Η αξιολόγηση γίνεται με βάση ερωτηματολόγιο που συμπληρώνουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές. Το σχετικό έντυπο, που μπορεί να εντάσσεται και σε ηλεκτρονική πλατφόρμα που επίσης θα πρέπει να εξασφαλίζει την ανωνυμία του φοιτητή, καλύπτει το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, το βαθμό συσχέτισής του με την πράξη και τις αρχές και τη φιλοσοφία του μεταπτυχιακού προγράμματος.

Η αξιολόγηση του διδάσκοντα από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, την προετοιμασία του, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης διεθνώς καθιερωμένης - για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές - βιβλιογραφίας, την προθυμία του να απαντά σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων και την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται με ευθύνη της Γραμματείας του ΠΜΣ. Η ανάλυση της αξιολόγησης με τις παρατηρήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών καθώς και οι συγκριτικοί πίνακες ετοιμάζονται με ευθύνη της Γραμματείας του Προγράμματος. Οι πίνακες που ετοιμάζονται παραδίδονται στον Διευθυντή του ΠΜΣ. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ ενημερώνει τον κάθε διδάσκοντα για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης που αφορά τον ίδιο, μετά την υποβολή της καταστάσεως βαθμολογίας για το μάθημα.

#### Άρθρο 15

##### ΠΟΡΟΙ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΕΣ - ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ - ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΑΠΟ ΤΑ ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ - ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΚΑΙ ΒΡΑΒΕΙΑ

15.1 Πόροι (παρ. 1 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017)

Η χρηματοδότηση του ΠΜΣ μπορεί να προέρχεται από:

α) τον προϋπολογισμό του Α.Ε.Ι. και τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, (παρ. 1 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017)

β) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,

γ) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,

δ) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,

ε) μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι., (στ) κάθε άλλη νόμιμη αιτία (παρ. 1 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017).

Σε αιτιολογημένες περιπτώσεις, κατά τις οποίες τα λειτουργικά έξοδα ενός ΠΜΣ δεν καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τις ως ανωτέρω πηγές χρηματοδότησης, μέρος των λειτουργικών του εξόδων μπορεί να καλύπτεται από τέλη φοίτησης (παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017).

15.2 Δαπάνες (παρ. 4 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017)

Η διαχείριση των εσόδων του ΠΜΣ γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. και κατανέμεται ως εξής: (α) Εβδομήντα τοις εκατό (70%) λειτουργικά έξοδα του προγράμματος τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλώσιμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες. Οι δαπάνες αποζημίωσης του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους. β) Τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος, με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των ΠΜΣ που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης (παρ. 4 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017). Η παραπάνω κατανομή δεν ισχύει στην περίπτωση δωρεάς, κληροδοτήματος ή χορηγίας για συγκεκριμένο σκοπό, καθώς και για κρατικές επιχορηγήσεις (παρ. 5 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017). Το Τμήμα οφείλει ετησίως να δημοσιεύει, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του, απολογισμό εσόδων - εξόδων, με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία, και ιδίως του ύψους των τελών φοίτησης, των αμοιβών των διδασκόντων του ΠΜΣ και του αριθμού των διδασκόντων που τις εισέπραξαν, (παρ. 6 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017).

15.3 Τέλη φοίτησης - Απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης (άρθρο 35 του ν. 4485/2017) Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του ΠΜΣ, υποχρεούνται στην καταβολή τελών φοίτησης. Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για το σύνολο του ΠΜΣ καθορίζεται στο ποσό των δύο χιλιάδων οκτακοσίων (2.800) ευρώ. Παρέχεται η δυνατότητα τμηματικής καταβολής τους. Οι περίοδοι καταβολής των διδάκτρων ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του

Τμήματος. Καταβάλλονται σε τρεις (3) δόσεις (πρώτη δόση: αμέσως μετά την οριστικοποίηση των επιλεγέντων μεταπτυχιακών φοιτητών και εντός ενός μήνα από την εγγραφή στη Γραμματεία του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών ( 950,00 €), δεύτερη δόση: εντός των δύο πρώτων εβδομάδων από την έναρξη του β' εξαμήνου (950,00 €) και τρίτη δόση: εντός των δύο πρώτων εβδομάδων από την έναρξη του γ' εξαμήνου (900,00 €). Τα σχετικά ποσά κατατίθενται σε τράπεζα, σε λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Π.Α.Δ.Α.

Σε περίπτωση αναμονής για λήψη υποτροφίας και απαλλαγής τελών φοίτησης, ο/η υποψήφιος/α μπορεί να μην καταβάλει δίδακτρα μέχρι την κοινοποίηση της απόφασης κατανομής των υποτροφιών.

Στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός φοιτητής δεν έχει καταβάλει το ποσό της δόσης εντός των ως άνω καθορισμένων χρονικών διαστημάτων, θα του αποστέλλεται επίσημη γραπτή ενημέρωση από τη Γραμματεία του Τμήματος, στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει στην αίτησή του, όπου και θα ενημερώνεται για την οφειλή του. Αν μετά την παρέλευση ενός μήνα από την ημερομηνία αποστολής του ηλεκτρονικού μηνύματος δεν έχει καταβάλει το αντίτιμο, τότε ο αρμόδιος υπάλληλος της γραμματείας του Τμήματος ενημερώνει το Διευθυντή του ΠΜΣ ο οποίος εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος τη διακοπή φοίτησης του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Σε περίπτωση διαγραφής από το πρόγραμμα, ανεξαρτήτως λόγου, τα ήδη καταβληθέντα δίδακτρα δεν επιστρέφονται.

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης (παρ. 2 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017), οι φοιτητές ΠΜΣ των οποίων το εισόδημα (ατομικό ή οικογενειακό) δεν υπερβαίνει το μιν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής. Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για την συμμετοχή σε ένα μόνο ΠΜΣ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο ΠΜΣ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα. Για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου λαμβάνονται υπόψη από την Επιτροπή που συγκροτείται δυνάμει της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 31 του ν. 4485/2017 τα εισοδήματα του τελευταίου φορολογικού έτους, για το οποίο κατά το χρόνο της επιλογής στο ΠΜΣ έχει ολοκληρωθεί η εκκαθάριση φόρου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος. Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στο Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο ΠΜΣ. Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε ΠΜΣ. Όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δεν δικαιούνται απαλλαγής.

#### 15.4 Υποτροφίες και βραβεία

Το ΠΜΣ δύναται να παρέχει έναν αριθμό υποτροφιών βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων σε φοιτητές και φοιτήτριες πλήρους φοίτησης, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης, στην οποία καθορίζεται, το ύψος των υποτροφιών, τα δικαιολογητικά και η διαδικασία χορήγησης υποτροφιών και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων (παρ. 4 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017).

Οι υποτροφίες χορηγούνται βάσει αντικειμενικών κριτηρίων και πρέπει να εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του ΠΜΣ. Κριτήριο χορήγησής τους είναι ο τελικός μέσος όρος της βαθμολογίας των φοιτητών/τριών, μετά και την ολοκλήρωση της διπλωματικής εργασίας. Το ΠΜΣ δύναται επίσης σε έκτακτες περιπτώσεις να χορηγεί βραβεία σε φοιτητές και φοιτήτριες με εξαιρετικές επιδόσεις, σύμφωνα με κριτήρια και διαδικασία που προβλέπεται με απόφαση της Συνέλευσης.

#### Άρθρο 16

##### ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ορίζεται από τη ΣΤ, μετά από πρόταση της ΣΕ, ένα μέλος ΔΕΠ ως σύμβουλος σπουδών (tutor). Ο σύμβουλος σπουδών παρακολουθεί την πορεία του φοιτητή, παρέχει ειδικές πληροφορίες για το ΠΜΣ και τη συσχέτιση των σπουδών με την επιστημονική προέλευση και προοπτική του, συζητά με τον φοιτητή τα μελλοντικά του σχέδια για την ακαδημαϊκή και επαγγελματική του εξέλιξη, τον συμβουλεύει για τη βελτίωση της εργασίας του σε σχέση με τις απαιτήσεις του Τμήματος, για τη χρήση των πόρων και υποδομών του Πανεπιστημίου και, γενικότερα, για ακαδημαϊκά, οργανωτικά ή διοικητικά θέματα και δύναται να εισηγείται θέματα που αφορούν τον φοιτητή στη ΣΕ.

Ο σύμβουλος σπουδών δεν αναλαμβάνει υποχρεωτικά και την επίβλεψη της διπλωματικής εργασίας του φοιτητή.

#### Άρθρο 17

##### ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ

Ο φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά αποτελεί λογοκλοπή και θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της ΣΤ για διαγραφή του, αφού προηγουμένως του δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικώς ή γραπτώς, τις απόψεις του επί του θέματος.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος στη ΣΤ. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής στις γραπτές εξετάσεις ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από τον φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της Διπλωματικής Εργασίας



#### Άρθρο 18 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ολοκληρωμένος Σχεδιασμός Υδραυλικών και Γεωτεχνικών Έργων» θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2021-2022 μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2026-2027, εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 32 και την παρ. 6 του άρθρου 44 του ν. 4485/2017 (με δυνατότητα ανανέωσης της λειτουργίας του κατά τους όρους της ισχύουσας νομοθεσίας).

#### Άρθρο 19 ΦΟΙΤΗΤΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να διεκδικήσουν εξωτερική χρηματοδότηση των σπουδών τους από διάφορα Ιδρύματα ή φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα και Ερευνητικά Ινστιτούτα.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να καλύπτονται οικονομικά από χρηματοδοτούμενα προγράμματα έρευνας στα οποία συμμετέχουν. Οι σχετικές λεπτομέρειες ορίζονται με απόφαση της ΣΕ, ύστερα από εισήγησή του Διευθυντή σπουδών.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να συμμετάσχουν στα προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών (π.χ. ERASMUS) του Πανεπιστημίου ή σε άλλα ερευνητικά προγράμματα αλλοδαπών ΑΕΙ, στο πλαίσιο διακρατικών συμφωνιών του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών με ομοταγή ιδρύματα και να εγγράφονται σε αυτά ως φιλοξενούμενοι φοιτητές.

#### Άρθρο 20 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ - ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Για τα θέματα του ΠΜΣ, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στη Γραμματεία του ΠΜΣ, η οποία, μαζί με τη Γραμματεία του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, είναι αρμόδια για τη διοικητική υποστήριξη, οργάνωση και λειτουργία του

ΠΜΣ, καθώς και για τη διεκπεραίωση θεμάτων εγγραφής, εξετάσεων, βαθμολογίας, πιστοποιητικών και απονομής ΔΜΣ στους φοιτητές.

Το ΠΜΣ θα λειτουργεί στις εγκαταστάσεις του Τομέα Υδραυλικής Μηχανικής και Γεωτεχνικής Μηχανικής, του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, της Σχολής Μηχανικών, στην Πανεπιστημιούπολη Αρχαίου Ελαιώνα του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Το Τμήμα διαθέτει ικανό αριθμό αιθουσών και εργαστηριακών χώρων για την απρόσκοπτη διεξαγωγή των μαθημάτων του ΠΜΣ. Τα κτίρια της Πανεπιστημιούπολης Αρχαίου Ελαιώνα έχουν διαμόρφωση για πλήρη πρόσβαση ΑΜΕΑ.

Ο επιπλέον αναγκαίος ειδικός εξοπλισμός θα εξασφαλιστεί κατά περίπτωση από τους πόρους του συγκεκριμένου προγράμματος.

#### Άρθρο 21 ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΠΜΣ

Το ΠΜΣ «Ολοκληρωμένος Σχεδιασμός Υδραυλικών και Γεωτεχνικών Έργων» έχει την ιστοσελίδα του στην ελληνική και αγγλική γλώσσα: <https://msc-hydrogeo.uniwa.gr>. Η επίσημη ιστοσελίδα του ΠΜΣ ενημερώνεται διαρκώς και παρέχει όλες τις πληροφορίες του ΠΜΣ. Αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών. Στην ιστοσελίδα αναρτάται και το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του ΠΜΣ.

#### Άρθρο 22 ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Η τακτική αναθεώρηση του ΠΜΣ πραγματοποιείται κάθε τριετία. Στην περίπτωση αυτή, η ΣΤ ορίζει Επιτροπή Αναθεώρησης Προγράμματος Σπουδών, η οποία εισηγείται προς τελική έγκριση στη ΣΤ.

#### Άρθρο 23 ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία ή τον παρόντα Κανονισμό, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και όπου απαιτείται με τροποποίηση του Κανονισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 26 Ιουλίου 2021

Ο Πρύτανης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΛΔΗΣ